



EIP
Evropsko partnerstvo
za inovacije

v okviru ukrepa
Sodelovanje
PRP 2014–2020

problem ?
partnerstvo
rešitev in preizkus
rešitve v praksi
razširjanje znanja

»Ideje in rešitve
povezujejo!«

- 4. javnega razpisa za podukrep 16.2:
Podpora za pilotne projekte ter za razvoj novih
proizvodov, praks, procesov in tehnologij za projekte EIP

- 5. javnega razpisa za podukrep 16.5:
Podpora za skupno ukrepanje za blažitev podnebnih
sprememb ali prilagajanje nanje ter za skupne pristope
k okoljskim projektom in stalnim okoljskim praksam za
projekte EIP

Evropsko partnerstvo za inovacije

V sklopu »inovativne unije« je bilo vzpostavljenih 5 evropskih inovacijskih partnerstev.

Evropsko partnerstvo za inovacije na področju **dejavnega in zdravega staranja**

Evropsko partnerstvo za inovacije na področju **pametnih mest in skupnosti**

Evropsko partnerstvo za inovacije na področju **produktivnosti in trajnosti kmetijstva**

EIP -AGRI

Evropsko partnerstvo za inovacije na področju **voda**

Evropsko partnerstvo za inovacije na področju **surovin**



EIP
Evropsko partnerstvo
za inovacije

v okviru ukrepa
Sodelovanje
PRP 2014–2020

problem ?
partnerstvo
rešitev in preizkus
rešitve v praksi
razširjanje znanja

»Ideje in rešitve
povezujejo!«

Dosedanje izkušnje

odobrenih **44 projektov EIP:**

https://ec.europa.eu/eip/agriculture/en/eip-agri-projects/projects/operational-groups?search_api_views_fulltext_op=OR&search_api_views_fulltext=&field_proj_geographical_area%5B%5D=179&=Search



OSNOVNI PODATKI O JAVNEM RAZPISU

EIP
Evropsko partnerstvo
za inovacije

v okviru ukrepa
Sodelovanje
PRP 2014–2020

problem ?
partnerstvo
rešitev in preizkus
rešitve v praksi
razširjanje znanja

»Ideje in rešitve
povezujejo!«

- JR in razpisna dokumentacija:

<https://skp.si/javni-razpisi/aktualni-javni-razpisi/objavljena-dva-javna-razpisa-za-projekte-evropskega-partnerstva-za-inovacije-eip-v-skupni-vrednosti-45-milijona-evrov-2>

- vložitev vloge:

- **od 15. 11 2021 do 12. 1 2022, do 14:00 ure**

- INFO točka AKTRP:

- tel.: 01 580 77 92,

- e-pošta: aktrp@gov.si

- spletni forum AKTRP:

<https://195.88.82.126/viewforum.php?f=259>

- INFO točke KGZS:

- Priloga 32 razpisne dokumentacije

Podukrep 16.2: Razvoj novih proizvodov, praks, procesov in tehnologij

Namen in cilji

Se nanašajo na **iskanje rešitev dejanskega problema kmetijskih gospodarstev** na področju **razvoja novih ali izboljšanih proizvodov, praks, procesov ali tehnologij** v **kmetijskem, gozdarskem ali živilskem sektorju**.

Prenos znanja v prakso.

Razširjanja rezultatov projekta.

Na podlagi **pogodbe o medsebojnem sodelovanju** se vzpostavi **partnerstvo**, ki ga sestavljajo **najmanj 3 člani** (trikotnik znanja).

Stopnja javne podpore do **100 %** upravičenih stroškov, razen za nakupa nove opreme, strojev, vključno z laboratorijsko tehnologijo, stroški programske opreme, pridobitve patentov in licenc do **75 %**.

Obdobje trajanja: **36 mesecev**.

Predvideni znesek sofinanciranja: od **75.000** do **največ 350.000 €**.

Razpisna sredstva: 1.750.000 €.

Podukrep 16.5: **Okolje in podnebne spremembe**

Namen in cilji

Se nanašajo na **iskanje rešitev dejanskega problema kmetijskih gospodarstev**, namenjenih **zmanjšanju negativnih vplivov** kmetijstva ali gozdarstva na okolje, **izvajanju skupnih pristopov** na področju kmetijstva ali gozdarstva za varstvo biotske raznovrstnosti, **izvajanju okoljsko učinkovite kmetijske pridelave** na vodovarstvenih in drugih varovanih območjih ali **zmanjšanju ali blažitvi oziroma prilagajanju na podnebne spremembe** v kmetijstvu.

Prenos znanja v prakso.

Razširjanja rezultatov projekta.

Na podlagi **pogodbe o medsebojnem sodelovanju** se vzpostavi **partnerstvo**, ki ga sestavljajo **najmanj 3 člani** (trikotnik znanja).

Stopnja javne podpore do **100 %** upravičenih stroškov, razen za nakupa nove opreme, strojev, vključno z laboratorijsko tehnologijo, stroški programske opreme, pridobitve patentov in licenc do **75 %**.

Obdobje trajanja: **36 mesecev**

Predvideni znesek javne podpore od **45.000** do **največ 250.000 €**.

Razpisna sredstva: 2.750.000 €.

Tematike projektov EIP



Podukrep M16.2: Razvoj novih proizvodov, praks, procesov in tehnologij

1. Visokostorilna trajnostna pridelava jabolk
2. Visokostorilna trajnostna pridelava vrtnin
3. Trajnostna pridelava grozdja za vino in svežo uporabo
4. Učinkovita prireja mleka z izboljšanjem prehrane krav molznic
5. Uvedba genomske selekcije z domačim obračunom genomskih plemenskih vrednosti
6. Nov proizvodno-ekonomski model slovenske prašičereje
7. Razvoj tehnologij pridelave in predelave z beljakovinami bogatih rastlin
8. Reja govedi in drobnice za meso in izdelke vrhunske kakovosti
9. Podaljšanje obstojnosti živil in svežine proizvodov;
10. Razvoj in širitev digitalizacije na kmetijskem gospodarstvu in organizaciji pridelave
11. Tehnološke rešitve za preprečevanja karantenske bolezni hude viroidne zakrnelosti hmelja
12. Modeli lokalne oskrbe
13. Analitični sistemi v podporo svetovanju na kmetijah

Podukrep M16.5: Okolje in podnebne spremembe

1. Trajnostna raba tal kmetijskih zemljišč z zagotavljanjem rodovitnosti in preprečevanje erozije ter degradacije tal
2. Trajnostno varstvo rastlin
3. Blaženje in prilagajanje na podnebne spremembe na kmetijskem gospodarstvu
4. Kmetijstvo kot podpora naravovarstva oziroma ohranjanje biotske raznovrstnosti preko ustreznega načina kmetovanja
5. Gospodarjenje z naravovarstveno pomembnimi travišči
6. Okoljsko učinkovita kmetijska pridelava na vodovarstvenih območjih
7. Učinkovita raba energije in OVE v kmetijski pridelavi in predelavi
8. Krožno gospodarstvo – sklenjen snovni krogotok na kmetijskem gospodarstvu
9. Zmanjševanje obremenitev iz kmetijstva na površinske in podzemne vode
10. Učinkovita in trajnostna raba vode na kmetijskem gospodarstvu
11. **Obvladovanje tveganj vnosa, razširjanja in razvoj novih pristopov odstranjevanja invazivnih tujerodnih rastlinskih vrst**

podpora se po tem javnem razpisu ne dodeli za
projekte EIP, ki se nanašajo **izključno na**
gozdarstvo

Partnerstvo – obvezni člani

EIP

Evropsko partnerstvo
za inovacije

v okviru ukrepa
Sodelovanje
PRP 2014–2020

- **kmetijsko gospodarstvo**
- pravna oseba vpisana v evidenco o izvajalcih **raziskovalne in razvojne dejavnosti**
- pravna oseba registrirana za opravljanje dejavnosti **svetovanja**



Obvezni člani partnerstva med seboj ne smejo biti povezani na način, opredeljen v tretjem odstavku 3. člena priloge I Uredbe 702/2014/EU.

Partnerstvo

EIP

Evropsko partnerstvo
za inovacije

v okviru ukrepa
Sodelovanje
PRP 2014–2020

- Pogodba o
medsebojnem
sodelovanju (najmanj
za čas trajanja projekta)
neobvezni vzorec:
Priloga 34)



Ostali akterji

ŽPI
Podjetja
Posamezniki
Zadruge
NVO

se šteje za operativno skupino EIP z
dnem izdaje odločbe o pravici do
sredstev

EIP

Evropsko partnerstvo
za inovacije

v okviru ukrepa
Sodelovanje
PRP 2014–2020

Partnerstvo – kmetijsko gospodarstvo

V letu **2021**
oddana zbirna
vloga.



Partnerstvo – izvajalec raziskovalne in razvojne dejavnosti

EIP

Evropsko partnerstvo
za inovacije

v okviru ukrepa
Sodelovanje
PRP 2014–2020



Pravna oseba je vpisana v evidenco izvajalcev raziskovalne in razvojne dejavnosti

(<https://www.sicris.si/public/jqm/cris.aspx?lang=slv&opdescr=orgSearch&opt=2&subopt=7>)



EIP

Evropsko partnerstvo
za inovacije

v okviru ukrepa
Sodelovanje
PRP 2014–2020

Partnerstvo – svetovalec 16.2

Pravna oseba ima registrirano dejavnost SKD 74.900 Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti.

Področje svetovanja:

- kmetijstva, če se področje tematike projekta EIP nanaša na kmetijstvo

ALI

- kmetijstva ali živilstva, če se področje tematike projekta nanaša na živilstvo.



EIP

Evropsko partnerstvo
za inovacije

v okviru ukrepa
Sodelovanje
PRP 2014–2020

Partnerstvo – svetovalec 16.5

Pravna oseba ima registrirano dejavnost SKD 74.900 Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti.

Področje svetovanja:

- kmetijstva, če se področje tematike projekta EIP nanaša na kmetijstvo

ALI

- opravlja dejavnost svetovanja na področju varstva okolja, ohranjanja narave ali varstva voda, če se področje tematike projekta nanaša na področje varstva okolja, ohranjanja narave ali varstva voda.



Akt o ustanovitvi razvidno, da deluje na področju varstva okolja, ohranjanja narave ali varstva voda.



EIP

Evropsko partnerstvo
za inovacije

v okviru ukrepa
Sodelovanje
PRP 2014–2020

Čas trajanja opravljanja svetovanja

Dejavnost svetovanja opravljati **več kot zadnji dve leti pred dnevom vložitve vloge na javni razpis**, kar izkazuje s seznamom opravljenih svetovanj najmanj desetim pravnim ali fizičnim osebam, pri čemer mora biti najmanj pet svetovanj opravljenih **v obdobju 24 mesecev pred dnevom vložitve vloge na javni razpis**, najmanj eno svetovanje pa je bilo opravljeno **več kot 24 mesecev pred dnevom vložitve vloge** na javni razpis.

EIP

Evropsko partnerstvo
za inovacije

v okviru ukrepa
Sodelovanje
PRP 2014–2020

Seznam opravljenih svetovanj

Kot svetovanje se ne šteje priprava vloge na javni razpis, zahtevka za izplačilo sredstev ali poslovnega načrta za uveljavljanje podpore iz ukrepov Programa razvoja podeželja ter vnos zbirne vloge iz predpisa, ki ureja izvajanje ukrepov kmetijske politike.

Seznam opravljenih svetovanj mora imeti naslednje sestavine:

- a) datum opravljenega svetovanja,
- b) podatki o svetovalcu, ki je opravil svetovanje,
- c) podatki o osebi, kateri je bilo opravljeno svetovanje,
- č) področje svetovanja in
- d) kratek opis vsebine opravljenega svetovanja.

Vlogi na javni razpis se priloži Priloga 8: Seznam opravljenih svetovanj

EIP

Evropsko partnerstvo
za inovacije

v okviru ukrepa
Sodelovanje
PRP 2014–2020

Opravljeno svetovanje na področju kmetijstva ali živilstva

Opravljeno svetovanje se nanaša na področje:

a) kmetijstva, če se nanaša na:

- pridelovanje kmetijskih rastlin oziroma živinorejo,
- predelovanje kmetijskih proizvodov,
- storitve za rastlinsko pridelavo oziroma živinorejo, razen veterinarskih storitev ali
- dejavnosti, ki so v predpisih, ki urejajo standardno klasifikacijo dejavnosti, navedene pod »01.1 Pridelovanje netrajnih rastlin«, »01.2 Gojenje trajnih nasadov«, »01.3 Razmnoževanje rastlin«, »01.4 Živinoreja«, »01.5 Mešano kmetijstvo«, »01.6 Storitve za kmetijsko proizvodnjo in priprava pridelkov«;

b) živilstva, če se nanaša na predelovanje kmetijskih proizvodov v kmetijske ali v nekmetijske proizvode, ki so namenjeni prehrani ljudi.

To mora biti razvidno iz Priloge 8: Seznam opravljenih svetovanj



EIP

Evropsko partnerstvo
za inovacije

v okviru ukrepa
Sodelovanje
PRP 2014–2020

Opravljeno svetovanje na področju varstva okolja, ohranjanja narave, varstva voda

Opravljeno svetovanje se nanaša na področje:

- a) varstva okolja, če se nanaša na preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja okolja, ohranjanje in izboljševanje kakovosti okolja, trajnostna raba naravnih virov, zmanjšanje rabe energije in večja uporaba obnovljivih virov energije, odpravljanje posledic obremenjevanja okolja, izboljšanje porušenega naravnega ravnovesja in ponovno vzpostavljanje njegovih regeneracijskih sposobnosti, povečevanje snovne učinkovitosti proizvodnje in potrošnje ali opuščanje in nadomeščanje uporabe nevarnih snovi;
- b) ohranjanja narave, če se nanaša na ohranjanje biotske raznovrstnosti ali varstvo naravnih vrednost;
- c) varstva voda, če se nanaša na doseganje dobrega stanja voda in drugih, z vodami povezanih ekosistemov, zagotavljanje varstva pred škodljivim delovanjem voda, ohranjanje in uravnavanje vodnih količin in spodbujanje trajnostne rabe voda, ki omogoča različne vrste rabe voda ob upoštevanju dolgoročnega varstva razpoložljivih vodnih virov in njihove kakovosti.

To mora biti razvidno iz Priloge 8: Seznam opravljenih svetovanj

Obveznosti vodilnega partnerja

- zastopa člane partnerstva
- koordinacija priprave celotne projektne dokumentacije (priprava projekta, pogodbe o medsebojnem sodelovanju, vložitev vloge in zahtevka na ARSKTRP)
- priprava (in vnos) končnega poročila
- komunikacija z ARSKTRP in sporočanje sprememb pogodbe o medsebojnem sodelovanju
- hranjenje projektne dokumentacije in omogočanje dostopa do nje zaradi kontrol
- v zadnjih 12 mesecih pred zaključkom projekta razširiti rezultate projekta EIP na najmanj 1 javnem dogodku, ki se ga udeleži najmanj 20 KMG, ki **niso** člani partnerstva
- pisno obvešča ARSKTRP o višji sili ali izjemnih okoliščinah
- v času trajanja projekta se mora vsako leto udeležiti dogodka o delovanju operativnih skupin EIP, ki ga organizira MKGP (projekti EIP)

je eden izmed t.i. obveznih članov partnerstva

Upravičenec do podpore

Do podpore za izvedbo projektov je upravičen **vodilni partner**.

Če **drugi člani partnerstva** izvajajo upravičene aktivnosti (*razen vodenja in koordinacija projekta*) in jim v zvezi s temi aktivnostmi nastanejo stroški, so **tudi upravičeni do podpore**.

Če se projekt ne nanaša izključno na kmetijski proizvod, se podpora dodeli kot pomoč po **pravilu *de minimis*** v skladu z **Uredbo 1407/2013/EU** in je član partnerstva, ki je upravičenec do podpore, prejemnik **pomoči *de minimis***.

Pri kmetiji je upravičenec do podpore **nosilec kmetije**, razen če se upravičene aktivnosti projekta izvajajo samo v okviru dopolnilne dejavnosti na kmetiji. V tem primeru je upravičenec do podpore nosilec dopolnilne dejavnosti na kmetiji, v okviru katere se izvajajo upravičene aktivnosti projekta

Projekt EIP

- traja 36 mesecev od datuma izdaje odločbe o pravici do sredstev
- vsebuje obvezne sestavine, določene v prilogi 1 uredbe (Priloga 22 in 23), pri čemer mora biti iz projekta EIP v skladu s 57. členom Uredbe 1305/2013/EU razvidno zlasti opis projekta EIP, ki se bo razvil, preskusil, prilagodil ali izvedel, ter opis pričakovanih rezultatov projekta EIP in prispevka k cilju EIP o večji produktivnosti in trajnostnem upravljanju virov
- za njegovo izvedbo se vzpostavi partnerstvo (najmanj 3 obvezni člani)
- se predloži na obrazcu, ki je določen z javnim razpisom
- se izvaja na ozemlju Republike Slovenije

Projekt je obvezna priloga,
brez katere se vloga
ZAVRŽE!

Upravičene aktivnosti

Vodenje in koordinacijo lahko izvaja le vodja projekta, ki je zaposlen pri vodilnem partnerju

Upravičene aktivnosti, ki jih mora vsebovati projekt (vse aktivnosti so obvezne)

- **vodenje in koordinacija projekta;**
- aktivnosti, ki so **neposredno povezane z izvedbo projekta, in administrativno-tehnične aktivnosti**, kot npr. analiza problema in razvoj možnih rešitev problema, vzorčenje, meritve, zbiranje podatkov, monitoring, usposabljanje članov partnerstva, razvoj skupnih pristopov, priprava poročil in druge dokumentacije, povezane z izvedbo projekta;
- **priprava in izvedba praktičnega preizkusa** na lokaciji kmetijskega gospodarstva (tj. obveznega člana partnerstva, ki je vstopil v partnerstvo kot KMG) z namenom preverjanja njihove ustreznosti;
- **analiza izvedljivosti prenosa** v okviru projekta razvitih rešitev v prakso na ravni kmetijskega gospodarstva;
- **razširjanje rezultatov** projekta

Če je član partnerstva kmetijsko gospodarstvo, organizirano kot kmetija, **lahko upravičene aktivnosti** izvajajo člani kmetije in za namen izvedbe projekta osebe, zaposlene na kmetiji.

Upravičena aktivnost – razširjanje rezultatov projekta EIP

Ob vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev je potrebno priložiti:

- gradivo z opisom uporabe v okviru projekta razvitih rešitev v praksi v elektronski obliki, kot npr. protokol, tehnološko navodilo, priročnik dobre prakse, upravljavski načrt kmetije. MKGP gradivo objavi na spletni strani programa razvoja podeželja <http://www.program-podezelja.si>. Obvezne sestavine gradiva se določijo z javnim razpisom;
- praktični prikaz rezultatov projekta na lokaciji najmanj enega kmetijskega gospodarstva, ki je član partnerstva, za najmanj tri kmetijska gospodarstva, ki niso člani partnerstva

Analiza izvedljivosti

Velja enako za oba podukrepa za projekte EIP.

Analiza izvedljivosti prenosa v prakso na ravni KMG ima naslednje obvezne sestavine:

- a) povzetek analize izvedljivosti;
- b) ocena izvedljivosti prenosa predlaganih rešitev v prakso;
- c) problemi, posebnosti pri prenosu predlaganih rešitev v prakso;
- č) koristi predlaganih rešitev za kmetijsko gospodarstvo, kot npr. finančne koristi ali ekonomske predlaganih rešitev za kmetijsko gospodarstvo;
- d) vplivi predlaganih rešitev na okolje in
- e) sklepi ter priporočila



Se priloži ob zadnjem zahtevku za izplačilo sredstev.

E-gradivo z opisom uporabe novega oz. izboljšanega proizvoda, prakse, procesa ali tehnologije

Velja za projekte EIP
pri podukrepu M16.2

Obvezne sestavine **e- gradiva**:

- a) povzetek uporabe v okviru projekta razvitih rešitev;
- b) opis problema;
- c) opis razvitih rešitev uporabe novega ali izboljšanega proizvoda, prakse, procesa ali tehnologije v praksi;
- č) pomen razvitih rešitev z opisom ukrepov, pravil, smernic, načinov ravnanja ali rešitev v praksi z vidika potencialnega končnega uporabnika, ki je kmetijsko gospodarstvo in
- d) slikovno gradivo, ki ponazarja delovanje izboljšanega proizvoda, prakse, procesa ali tehnologije v praksi.

E-gradivo z opisom uporabe v okviru projekta razvitih rešitev

**Velja za projekte EIP
pri podukrepu M16.5**

Obvezne sestavine e-gradiva:

a) povzetek uporabe v okviru projekta razvitih rešitev;

b) opis problema;

c) opis razvitih rešitev namenjenih:

- zmanjšanju negativnih vplivov kmetijstva ali gozdarstva na okolje,
- izvajanju skupnih pristopov na področju kmetijstva ali gozdarstva za varstvo biotske raznovrstnosti,
- izvajanju okoljsko učinkovite kmetijske pridelave na vodovarstvenih in drugih varovanih območjih ali
- zmanjšanju ali blažitvi oziroma prilagajanju na podnebne spremembe v kmetijstvu ali gozdarstvu;

č) pomen razvitih rešitev z opisom ukrepov, pravil, smernic, načinov ravnanja ali rešitev v praksi z vidika potencialnega končnega uporabnika, ki je kmetijsko gospodarstvo in

d) slikovno gradivo, ki ponazarja uporabo v okviru projekta razvitih rešitev v praksi.

Upravičeni stroški

Stroški dela na projektu, ki se priznajo v obliki standardne lestvice stroškov na enoto. Stroški dela na projektu, ki nastanejo z vodenjem in koordinacijo projekta lahko znašajo največ 10 % upravičenih stroškov projekta.

Stroški kilometrine za uporabo lastnega prevoznega sredstva za izvedbo projekta, ki se priznajo v obliki standardne lestvice stroška na enoto.

Potni stroški v obliki dejansko nastalih stroškov.

Stroški usposabljanj in udeležbe na dogodkih (npr. stroški prevoza, nastanitve, kotizacije)

Stroški nakupa nove opreme, strojev, vključno z laboratorijsko tehnologijo, stroški programske opreme, pridobitve patentov in licenc, podpora znaša do 75 % upravičenih stroškov (do največ 50 % upravičenih stroškov projekta).

Stroški zunanjih storitev, ki jih ne opravijo člani partnerstva (do največ 20 % upravičenih stroškov projekta, pri čemer se v ta znesek ne šteje strošek evalvacije projekta)

Stroški materiala, ki je potreben za izvedbo aktivnosti, ki so neposredno povezane z izvedbo projekta in pripravo in izvedbo praktičnega preizkusa, kot so semena, sadike, razen semen in sadik trajnih rastlin, fitofarmacevtska sredstva, gnojila, material, potreben za izvedbo meritev, vzorčenja.

Posredni stroški, ki se določijo v obliki pavšalnega zneska in znašajo največ 15 % upravičenih stroškov dela na projektu.

Standardni strošek na enoto (SSE)



kmetija, s.p.,
fizična oseba

11,29 € /h



strokovni in tehnični
sodelavec

18,12 € /h



vodja projekta

26,19 € /h

Vodja projekta je oseba, ki je za namen izvedbe projekta zaposlena pri vodilnem partnerju in ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu prve stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih prve stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na šesto ali sedmo raven.

Potni stroški

so stroški službenih potovanj, ki jih upravičenec do podpore, opravi v zvezi z izvedbo upravičenih aktivnosti projekta:

stroški **prevoza s službenim avtomobilom** se priznajo v višini **sorazmernega deleža stroška goriva**, ki se preračuna na podlagi opravljenih kilometrov službene poti in podatka o kombinirani porabi goriva iz Potrdila o skladnosti za vozilo homologiranega tipa

stroški **prevoza z lastnim avtomobilom v obliki SSE**

0,37 €/km

stroški **javnega prevoza** (npr. vlak, avtobus), cestnine in parkirnine se priznajo v višini **dejansko izplačanih stroškov**

Stroški usposabljanj in udeležbe na dogodkih

Povrnejo se stroški usposabljanj in udeležbe na dogodkih, ki niso stroški dela na projektu, če so povezani z izvajanjem projekta. To so:

- stroški prevoza,
- nastanitve,
- kotizacije.

Med stroške prevoza spada tudi najem avtobusnega prevoza, nakup letalskih vozovnic in drugi stroški prevoza, pri čemer mora biti plačnik računa za prevoz član partnerstva, ki je upravičenec do podpore.

Tu se priznajo tisti stroški ki nastanejo, ko se člani partnerstva udeležijo usposabljanj in posamezni dogodkov povezanih s tem projektom.

Stroški nakupa nove opreme

Povrnejo se stroški nakupa **nove opreme, strojev, vključno z laboratorijsko tehnologijo, stroški programske opreme, pridobitve patentov in licenc**, ki je neposredno povezana z izvedbo upravičene aktivnosti projekta, pri čemer se morajo uporabljati na območju Republike Slovenije. Kot strošek se prizna tudi strošek namestitve oz. vgradnje opreme in strojev ter nakup informacijsko-komunikacijske tehnologije za potrebe izvedbe projekta.

Ti stroški lahko znašajo največ 50 % upravičenih stroškov projekta.

Podpora znaša do 75 % upravičenih stroškov.

Uporabljati se mora za namen, za katerega so bila sredstva dodeljena, še pet let po zadnjem izplačilu sredstev in se ne sme odtujiti ali premestiti iz Evropske unije:

- 10 let od zadnjega izplačila sredstev, če je upravičenec veliko podjetje,
- 5 let od zadnjega izplačila sredstev, če je upravičenec MSP.

Stroški zunanjih storitev

Povrnejo se stroški zunanjih storitev, ki jih **ne opravijo člani partnerstva**, kot so:

- stroški raziskav,
- stroški uvedbe novega tehničnega znanja,
- stroški svetovalnih in drugih storitev, ki so neposredno povezane z izvedbo projekta.

možen tudi najem
naprav in opreme

Stroški zunanjih storitev so tudi stroški za opravljeno delo po podjemni, avtorski pogodbi, pogodbi o opravljanju začasnega ali občasnega dela upokoјencev in študentsko delo, in se izkazujejo z računi ali s plačilom na podlagi podjemne pogodbe, avtorske pogodbe, pogodbe o opravljanju začasnega ali občasnega dela upokoјencev in študentskega dela.

Ti stroški lahko znašajo do **20 %** upravičenih stroškov projekta.

Posredni stroški - pavšalno

določijo se v obliki pavšalnega zneska **15 % upravičenih stroškov dela na projektu** za člana partnerstva, ki je upravičenec do podpore, in uveljavlja stroške dela na projektu.

Med te stroške spadajo:

- stroški električne energije, porabe kuriv in stroški ogrevanja,
- stroški vode, komunalnih storitev in stroški odvoza smeti,
- stroški telekomunikacijskih storitev (telefon, internet, itd.), poštnih in kurirskih storitev,
- amortizacija osnovnih sredstev, ki ni izključno vezana na izvedbo projekta,
- stroški potrošnega materiala (pisarniški material, čistilni material, posebni material kot npr. material za izvedbo delavnic) in drobnega inventarja,
- stroški režije, administracije, tekočega vzdrževanja in najema nepremičnin in opreme,
- zavarovalne premije za objekte.

Ti stroški se ne dokazujejo z računi

Primer: upravičen strošek dela znaša 10.000 evrov. Pavšalni stroški v višini 15 % glede na upravičen strošek dela znašajo: $10.000 \text{ evrov} \times 15\% = 1.500 \text{ evrov}$.

Neupravičeni stroški

1. stroški aktivnosti zunaj območja Republike Slovenije, razen stroškov usposabljanj članov partnerstva in udeležbe na dogodkih ter stroškov dela na projektu in potnih stroškov, ki so neposredno povezani z udeležbo člana partnerstva na usposabljanju ali dogodku zunaj Republike Slovenije;
2. stroški priprave vloge na javni razpis;
3. stroški pohašanja, prevoznih sredstev;
4. plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu;
5. davek na dodano vrednost, razen kadar ni povračljiv v skladu s predpisi, ki urejajo DDV;
6. obresti na dolgove, bančne stroške in stroške garancij;
7. upravne takse;
8. stroški leasinga, pridobitev patentov, licenc, plačilnih pravic, avtorskih pravic ter blagovnih in storitvenih znamk;
9. drugi stroški, povezani s pogodbami o najemu, kot so marža najemodajalca, stroški refinanciranja obresti in stroški zavarovanja;
10. **stroški blaga oziroma storitev, za katere je izdan račun v skupni višini največ 25 evrov**, razen za povračila stroškov na službenem potovanju;
11. jubilejne nagrade in odpravnine, razen če so predpisane z zakonom, ki ureja delovna razmerja;
12. letne stimulacije in druge nagrade ter različne bonitete in solidarnostne pomoči;
13. zavarovalne premije, ki niso predpisane z zakonom;
14. **stroški vinjet**;
15. dnevnice za službena potovanja, če so stroški dela na projektu priznani v obliki SSE.

**Katere so
obvezne priloge
k vlogi na javni
razpis?**

Obvezne priloge (izjave in dokazila) k vlogi na javni razpis

Priloga 1: Izjava člana partnerstva, ki je upravičenec do podpore, glede izpolnjevanja splošnih pogojev ob vložitvi vloge na javni razpis

Priloga 2: Izjava o nepovezanosti članov partnerstva

Priloga 3: Izjava glede enotnega podjetja in združevanja pomoči de minimis

Priloga 4: Izjava o ločenem računovodstvu

Priloga 5: Izjava o zagotavljanju prostega dostopa in javne uporabe rezultatov projekta

Priloga 6: Izjava o že prejetih ali zaprošenih javnih sredstvih za iste upravičene stroške

Priloga 7: Izjava, da DDV ni povračljiv

Priloga 8: Seznam opravljenih svetovanj

Priloga 9: Izjava o opravljanju dejavnosti izobraževanja

Priloga 10: Dosežena izobrazba vodje projekta

Priloga 11: Izjava upravljavca zavarovanega območja

Priloga 12: Izjava o področju delovanja

Priloga 13: Reference članov partnerstva s področja tematike projekta EIP (merilo, projekt EIP)

Priloga 14: Reference članov partnerstva z vodenjem ali sodelovanjem v projektih (merilo, projekt EIP)

Priloga 15: Projekt EIP dopolnjuje oz. nadgrajuje rezultate preteklih projektov (merilo, projekt EIP)

Priloga 16: Članki in objave o aktualni problematiki kmetijske prakse v RS (merilo, projekt EIP)

Priloga 17: Program usposabljanja (merilo, projekt EIP)

Obvezne priloge (izjave in dokazila) k vlogi na javni razpis

Priloga 18: Pogodba o medsebojnem sodelovanju

Priloga 19: Osnovni podatki o projektu EIP (Excel)

Priloga 20: Projekt EIP (Word)

Priloga 21: Merila za ocenjevanje vlog – projekti EIP

Priloga 34: Neobvezni vzorec Pogodbe o medsebojnem sodelovanju - projekt EIP

Če projekt ni priložen vlogi na javni razpis, se vloga zavrže!

Podatki iz te priloge se objavijo na spletni strani Evropske komisije:

[EIP-AGRI](#)



Merila za ocenjevanje vlog

EIP


Evropsko partnerstvo
za inovacije

v okviru ukrepa
Sodelovanje
PRP 2014–2020

Projekti EIP

- 1. Kakovost partnerstva (20 točk):**
 - sestava partnerstva
 - reference članov partnerstva
- 2. Kakovost projekta EIP (40 točk):**
 - pomen za prakso: izvedba praktičnega preizkusa na **najmanj 3 KMG**, ki so člani partnerstva
 - skladnost vsebine s strateškimi cilji kmetijstva, živilstva ali gozdarstva
 - prispevek k varovanju naravnih virov, k blaženju podnebnih sprememb ali prilagajanju nanje
- 3. Prispevek projekta EIP k dvigu inovativnosti na kmetijskem gospodarstvu (15 točk):**
 - prenos znanja v prakso
 - povečanje usposobljenosti KMG z izmenjavo izkušenj (izvedba **najmanj 3 srečanj** v skupnem trajanju **9 ur**)
- 4. Razširjanje, uporabnost in trajnost rezultatov projekta EIP (15 točk):** način in obseg razširjanja rezultatov projekta, dodatno pri podukrepu *Razvoj novih proizvodov*: trajnost rezultatov: **načrt trženja in vstop na trg**
- 5. Finančna konstrukcija projekta EIP (10 točk)**


Vstopni
prag:
najmanj
50 točk

Pogoj: **min. 24 točk (60 %)** od vseh možnih točk pri merilu 2. 

Velja za oba podukrepa

**Velja za podukrep M16.2
za projekte EIP**

Merilo	Merila	Točke
	I. KAKOVOST PARTNERSTVA	20
	1. Sestava partnerstva: število članov partnerstva, heterogenost sestave partnerstva in ustreznost sestave partnerstva glede na vsebino projekta	15
Podmerilo	2. Reference članov partnerstva	5
	II. KAKOVOST PROJEKTA EIP	40
	1. Pomen projekta EIP za prakso na področju kmetijstva ali gozdarstva: izvedba praktičnega preizkusa novega oz. izboljšaneega proizvoda, prakse, procesa ali tehnologije z namenom preverjanja njihove ustreznosti na lokaciji najmanj treh kmetijskih gospodarstev, ki so člani partnerstva	10
	2. Skladnost vsebine projekta EIP s strateškimi cilji kmetijstva ali gozdarstva	10
	3. Prispevek k varovanju naravnih virov	10
	4. Prispevek k blaženju podnebnih sprememb ali prilagajanju nanje	10
	III. PRISPEVEK PROJEKTA EIP K DVIGU INOVATIVNOSTI NA KMETIJSKEM GOSPODARSTVU	15
	1. Prenos znanja v prakso: različni načini in obseg prenosa znanja v prakso, ki jih izvede eden ali več članov partnerstva, ki so upravičenec do podpore	5
	2. Povečanje usposobljenosti kmetijskih gospodarstev z izmenjavo izkušenj, znanj, ekonomskih, okoljskih in drugih rezultatov s področja predmeta projekta EIP: član partnerstva, ki je upravičenec do podpore, v času trajanja projekta EIP izvede program usposabljanja za kmetijska gospodarstva , ki so člani partnerstva oziroma druga kmetijska gospodarstva. V okviru programa usposabljanja se izvedejo najmanj tri srečanja v skupnem trajanju najmanj devet ur . Posamezno kmetijsko gospodarstvo, ki je vključeno v program usposabljanja, se mora udeležiti vseh srečanj, ki so predvidena s programom	10
	IV. RAZŠIRJANJE, UPORABNOST IN TRAJNOST REZULTATOV PROJEKTA EIP	15
	1. Način razširjanja rezultatov: uporaba različnih vrst komunikacijskih sredstev, s katerimi eden ali več članov partnerstva, ki so upravičenec do podpore, razširja rezultate projekta EIP	5
	2. Obseg razširjanja rezultatov: število objav v medijih, s katerimi eden ali več članov partnerstva, ki so upravičenec do podpore, razširja rezultate projekta EIP in število udeležencev na dogodkih, na katerih se razširjajo rezultati projekta EIP	5
	3. Trajnost rezultatov: načrt trženja in vstopa na trg	5
	V. FINANČNA KONSTRUKCIJA PROJEKTA EIP	10
	1. Partnerstvo sofinancira projekt: lastna udeležba članov partnerstva pri financiranju projekta EIP	5
	2. Delež stroškov članov partnerstva, ki so kmetijsko gospodarstvo, od celotnih upravičenih stroškov projekta EIP	5
	SKUPAJ	100

Merila	Velja za podukrep M16.5 za projekte EIP	Maks. št. točk
I. KAKOVOST PARTNERSTVA		20
1. Sestava partnerstva: število članov partnerstva, heterogenost sestave partnerstva in ustreznost sestave partnerstva glede na vsebino projekta		15
2. Reference članov partnerstva		5
II. KAKOVOST PROJEKTA EIP		40
1. Pomen projekta EIP za prakso na področju kmetijstva ali gozdarstva: izvedba praktičnega preizkusa rešitev iz 1. točke 27. člena Uredbe na lokaciji najmanj treh kmetijskih gospodarstev, ki so člani partnerstva		8
2. Skladnost vsebine projekta EIP s strateškimi cilji kmetijstva ali gozdarstva		8
3. Prispevek k varovanju naravnih virov		12
4. Prispevek k blaženju podnebnih sprememb ali prilagajanju nanje		12
III. PRISPEVEK PROJEKTA EIP K DVIGU INOVATIVNOSTI NA KMETIJSKEM GOSPODARSTVU		20
1. Prenos znanja v prakso: različni načini in obseg prenosa znanja v prakso, ki jih izvede eden ali več članov partnerstva, ki so upravičenec do podpore		10
 2. Povečanje usposobljenosti kmetijskih gospodarstev z izmenjavo izkušenj, znanj, ekonomskih, okoljskih in drugih rezultatov s področja predmeta projekta EIP: član partnerstva, ki je upravičenec do podpore, v času trajanja projekta EIP izvede program usposabljanja za kmetijska gospodarstva , ki so člani partnerstva oziroma druga kmetijska gospodarstva. V okviru programa usposabljanja se izvedejo najmanj tri srečanja v skupnem trajanju najmanj devet ur. Posamezno kmetijsko gospodarstvo, ki je vključeno v program usposabljanja, se mora udeležiti vseh srečanj, ki so predvidena s programom		10
IV. RAZŠIRJANJE, UPORABNOST IN TRAJNOST REZULTATOV PROJEKTA EIP		10
1. Način razširjanja rezultatov: uporaba različnih vrst komunikacijskih sredstev, s katerimi eden ali več članov partnerstva, ki so upravičenec do podpore, razširja rezultate projekta EIP		5
2. Obseg razširjanja rezultatov: število objav v medijih, s katerimi eden ali več članov partnerstva, ki so upravičenec do podpore, razširja rezultate projekta EIP in število udeležencev na dogodkih, na katerih se razširjajo rezultati projekta EIP		5
V. FINANČNA KONSTRUKCIJA PROJEKTA EIP		10
1. Partnerstvo sofinancira projekt: lastna udeležba članov partnerstva pri financiranju projekta EIP		5
2. Delež stroškov članov partnerstva, ki so kmetijsko gospodarstvo, od celotnih upravičenih stroškov projekta EIP		5
SKUPAJ		100

Merilo: lastna udeležba članov partnerstva pri financiranju projekta EIP

Vir financiranja	Vrednost upravičenih stroškov projekta (EUR)	Struktura v %
Pričakovana podpora iz javnega razpisa za podukrep 16.2 (nepovratna sredstva)	350.000	87,5
Lastna udeležba partnerstva	50.000	12,5
Drugi viri	0	0
SKUPAJ	400.000	100

Celotna vrednost upravičenih stroškov projekta!

Vsota vseh računov mora biti enaka celotni vrednosti upravičenih stroškov projekta!

Ta vrednost se mora ujemati s skupno vrednostjo vseh stroškov projektov v finančni konstrukciji, ki je del prijavnega obrazca.

Vsak upravičen strošek se izplača v višini tega deleža, razen za sofinanciranja stroškov nove opreme, strojev, vključno z laboratorijsko tehnologijo, stroški programske opreme, pridobitve patentov in licenc.

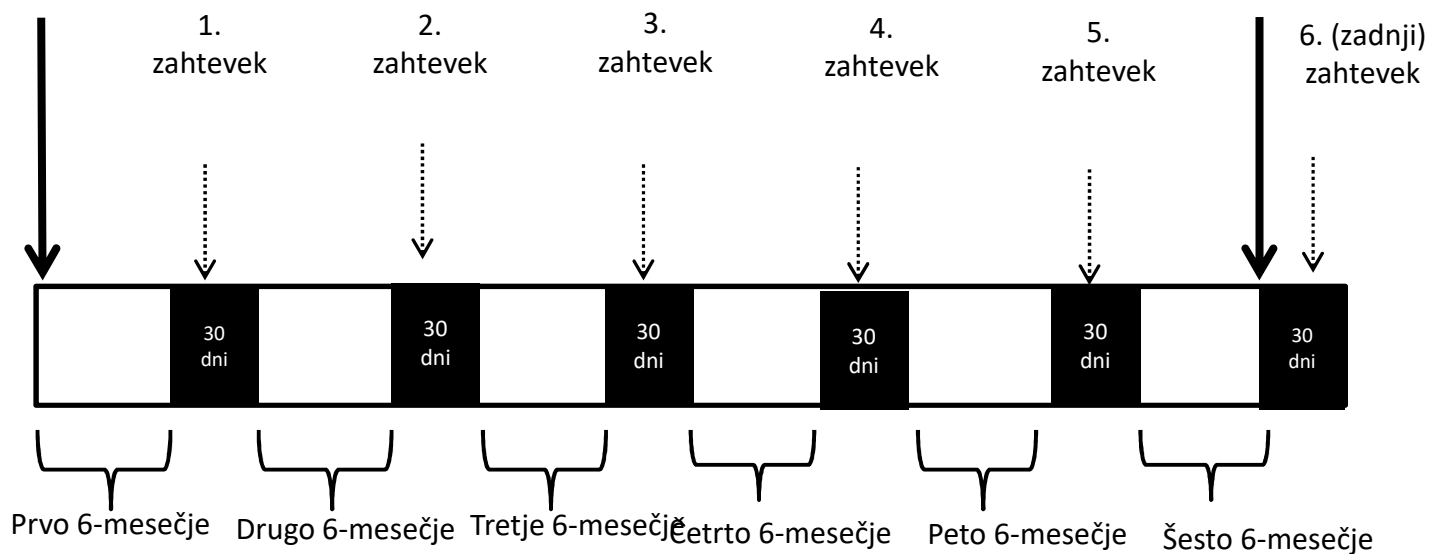
Stopnja sofinanciranja je 75 % in od tega se odšteje lastna udeležba (odobrena vrednost sofinanciranja 75% - lastna udeležba 12,5% = 65,62%)

Časovna dinamika vlaganja zahtevkov za izplačilo sredstev

Zahtevek za izplačilo sredstev se vloži v **30 dneh po vsakem zaključenem obdobju 6 mesecev** trajanja projekta.

Začetek projekta
EIP

Konec projekta EIP
36. mesec



Pričakovanja pri izvajanju projektov EIP

Kaj pričakujemo?

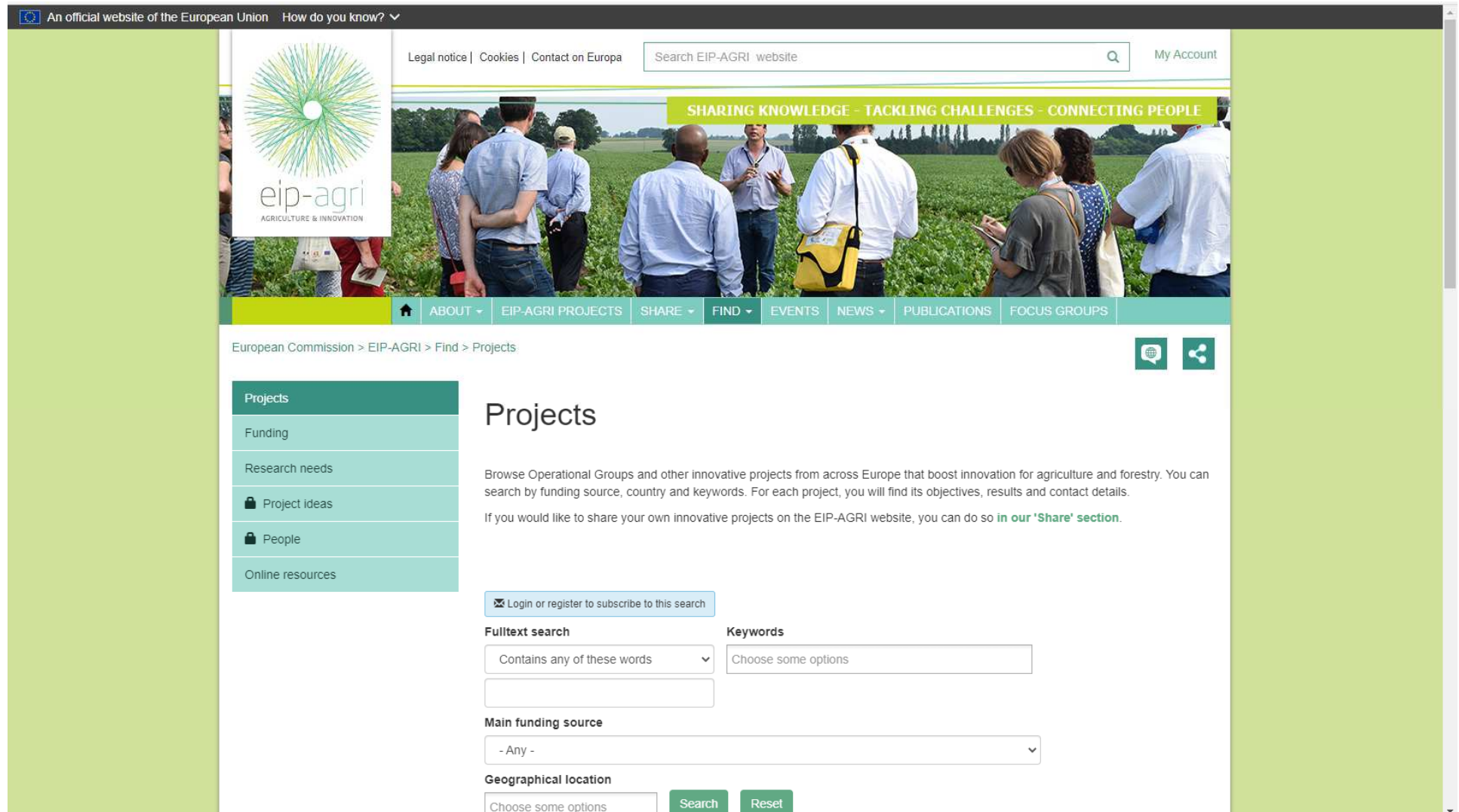
- **Zmanjševanje razlik med teorijo in prakso** kmetovanja, testiranja in uvajanje novih tehnoloških rešitev v prakso.
- **Učinkovito sodelovanje** med ustanovami, organizacijami in kmetijsko prakso.
- **Prenos znanja** in inovacij **v prakso**.
- **Večja usposobljenost** kmetov in **izboljšan pretok informacij**.

Česa ne pričakujemo?

- Projektov, ki so namenjeni „sami sebi“
- Projektov, ki:
 - ne bodo vključevali končne uporabnike tega znanja,
 - ne bodo imeli jasno opredeljenih medsebojnih razmerij,
 - ne bodo usmerjeni v doseganje jasnih rezultatov,
 - ne bodo pripomogli in izvajali širjenje znanja v neposredno uporabo.

Brskalnik po EIP-AGRI projektih

<https://ec.europa.eu/eip/agriculture/en/find-connect/projects>



An official website of the European Union How do you know? ▾

Legal notice | Cookies | Contact on Europa

Search EIP-AGRI website

My Account

SHARING KNOWLEDGE - TACKLING CHALLENGES - CONNECTING PEOPLE

Home ABOUT ▾ EIP-AGRI PROJECTS SHARE ▾ FIND ▾ EVENTS NEWS ▾ PUBLICATIONS FOCUS GROUPS

European Commission > EIP-AGRI > Find > Projects

Projects

- Funding
- Research needs
- Project ideas
- People
- Online resources

Browse Operational Groups and other innovative projects from across Europe that boost innovation for agriculture and forestry. You can search by funding source, country and keywords. For each project, you will find its objectives, results and contact details.

If you would like to share your own innovative projects on the EIP-AGRI website, you can do so **in our 'Share' section**.

Login or register to subscribe to this search

Fulltext search **Keywords**

Contains any of these words ▾ Choose some options

Main funding source

- Any - ▾

Geographical location


Choose some options

Search Reset

EIP VEM TOČKA & IZMENJEVALNIK IDEJ

<https://skp.si/eup/namen-eip/o-eip-vem-tocki/o-eip-vem-tocki>

<https://skp.si/izmenjevalnik-idej>



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO,
GOZDARSTVO IN PREHRANO

Domov

Aktualno +


Javni razpisi PRP

PRP 2014-2020 do 2022 +


Izpostavljene vsebine +

SKP 2023-2027 +

Portal znanja



Q IŠČI

 Dostopnost

Izmenjevalnik idej

Domov / Izmenjevalnik idej

Vabljeni k izpolnitvi obrazca za iskanje rešitev za izzive oziroma probleme, ki jih zaznavate na vaši kmetiji. K izpolnitvi obrazca vabljeni tudi vsi raziskovalci, kmetijski svetovalci in drugi akterji, ki ste pripravljeni s svojim strokovnim znanjem pomagati kmetovalcem rešiti izziv oziroma problem, ki ga zaznavajo na njihovi kmetiji.

Izmenjevalnik idej EIP je namenjen seznanjanju zainteresiranih z **izzivi** (tehnološkimi problemi, tehničnimi težavami, zastoji v proizvodnih procesih, proizvodnimi, okoljskimi in drugimi omejitvami) **posameznih kmetij**, s katerimi se le-te srečujejo v svojem proizvodnem okolju, pri trženju, pri izvajanju okoljskih praks, ipd., ali inovativnimi idejami, ki jih kmetje ne morejo sami preizkusiti, na drugi strani pa tistim **znanstvenikom, raziskovalcem, svetovalcem**, idr., ki menijo, da lahko ponudijo morebitne **rešitve za izzive** na omenjenih področjih.


Opis izziva ali problema na kmetiji

Ponudniki rešitev izzivov ali problemov

Seznam izzivov in ponudnikov rešitev

Seznam izzivov

Seznam ponudnikov rešitev



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO,
GOZDARSTVO IN PREHRANO




Dunajska 22
1000 Ljubljana

Povezave

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja

Socialni mediji

Sklepne misli



Kmetijsko gospodarstvo je **center** dogajanja.



Partnerstvo se ustanovi z namenom **rešitve praktičnega problema** na kmetijskem gospodarstvu.



Rešitev problema je **izvedena v praksi**.



Rezultati projekta se obvezno **razširijo** drugim kmetom in ostali zainteresirani javnosti.

EIP

Evropsko partnerstvo
za inovacije

v okviru ukrepa
Sodelovanje
PRP 2014-2020

Ideje in rešitve povezujejo!



Evropski kmetijska sklad za razvoj podeželja - Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO,
GOZDARSTVO IN PREHRANO



Projekti
EIP
v okviru
PRP 2014–2020

Evropsko partnerstvo za
inovacije na področju kmetijske
produktivnosti in trajnosti

Ukrep Sodelovanje

problem ?

partnerstvo

rešitev in preizkus
rešitve v praksi

razširjanje znanja

»Ideje in rešitve
povezujejo!«

Hvala za vašo pozornost!